

О.А. Лепий
**Информационно-
библиографическое сопровождение
образовательного процесса
в НБ НГПУ**

Статья посвящена работе Научной библиотеки Новосибирского государственного педагогического университета по справочно-библиографическому обслуживанию студентов и сотрудников университета с использованием современных информационных технологий. Подробно рассмотрена работа с системой Межрегиональной аналитической росписи статей (МАРС).

Ключевые слова: Научная библиотека Новосибирского государственного педагогического университета, система МАРС, библиотечное дело.

О.А. Лепу

Bibliographic and information support of the educational process in SL NSPU

Article is devoted to the work of the Scientific Library of Novosibirsk State Pedagogical University on bibliographic services for students and employees of the university using modern information technologies. The author considers in detail the work with the system of Interregional Analytical Indexing of Articles (IAIA).

Keywords: Scientific Library of Novosibirsk State Pedagogical University, IAIA system, librarianship.

Научная библиотека Новосибирского государственного педагогического университета (НБ НГПУ) основана в 1938 г. Первое упоминание о библиографическом отделе появилось в 1965 г., но библиографическая работа велась со дня основания библиотеки. Расписывали получаемые



газеты и журналы, формировали тематические картотеки, в том же году приступили к проведению библиографических занятий с первокурсниками. Долгое время журналы расписывали вручную, до сих пор в картотеках сохранились рукописные карточки 1930–1940 гг.

Следующий этап развития отдела связан с активным внедрением новых способов обмена информаци-

ей, созданием собственных информационных ресурсов, компьютеризацией библиотечных процессов, организацией доступа пользователей к электронным сервисам.

В 2000 г. началась кропотливая работа по формированию электронного каталога и систематической картотеки статей (СКС) в электронном варианте, библиотека в то время работала в автоматизированной информационно-библиотечной системе «Библиотека 4.02».

Преимущества СКС в электронном варианте были несомненны, поскольку позволяли вести многоаспектный поиск по многим параметрам: авторской принадлежности, наименованию журнала, году издания, ключевым словам, рубрикам.

Спустя некоторое время оказалось, что программа «Библиотека 4.02» не полностью удовлетворяет всем потребностям, стали возникать проблемы при создании записей, их поиске, запись могла просто исчезнуть. Методики по работе не было, а трудностей становилось всё больше, появилась острая необходимость в приобретении новой программы. С января 2006 г. введена в действие АБИС «МАРК-SQL» (разработчик НПО «Информ-система»). Новая программа даёт больше возможностей для полного удовлетворения запросов пользователей, а также для автоматизации многих форм учёта, статистики, планирования и отчётности в библиотеке.

Главное в работе современной библиотеки – полнота и оперативность удовлетворения информационных запросов пользователей. Не всегда пользователь может получить информацию об интересующих его изданиях в конкретной библиотеке, и начинается долгий процесс поиска нужных источников посредством межбиблиотечного абонемента (МБА). Именно поэтому создание корпоративных объединений – одна из актуальных задач развития современных библиотек.

Участие в корпоративном проекте расширяет не только функциональные обязанности библиографа, но и его кругозор. Осваиваются ранее не использовавшиеся в работе технологии (межкорпоративная связь и обмен данными, новые программные средства: электронная почта, работа с архиваторами и документами различных форматов и т. д.).

Среди множества корпоративных проектов организации библиотечно-библиографической деятельности в электронной среде своей динамичностью и богатством развития содержания и поисковых возможностей выделяется система МАРС – Межрегиональная аналитическая роспись статей. Этот проект привлекает внимание открытостью для всех желающих, рассчитан на использование минимальных технических средств (выход в Интернет, наличие электронной почты), обеспечивает оперативность в предоставлении библиографической информации пользователям, даёт возможность получать электронные копии статей через электронную доставку документов.

Проанализировав все «за» и «против» и принимая во внимание, что на долю каждой из библиотек-участниц проекта для росписи приходится в среднем 10 журналов, а это намного меньше объёма самостоятельной обработки выписываемых периодических изданий, библиотека НГПУ решила присоединиться к проекту.

Обычный порядок присоединения заключается в следующем. Тщательно изучаются правила заполнения каждого поля библиографической записи, порядок приёма и передачи данных, рубрикатора – эти документы являются основными в корпоративной работе. Далее просматривается коллективный список журналов, из которого сотрудники библиотеки отметили для себя те, которые пользуются наибольшим спросом у студентов, аспирантов

и профессорско-преподавательского состава университета. По результатам голосования участников проекта библиотеке предложили для росписи 15 журналов, которые мы стараемся расписывать в положенный срок.

Весь массив поступающих записей делится на две части: невостребованная (остаётся на почтовом сервере) и предназначенная для электронного каталога. После сортировки нужные записи разархивируются и загружаются в электронный каталог. Далее библиографические записи поступают в базу данных «Рабочий каталог статей МАРС». После добавления полей все записи копируются в базу данных «Статьи МАРС», которая и является электронным каталогом для пользователей. Поскольку все основные операции с записями происходят в базе данных «Рабочий каталог статей МАРС», её содержимое постоянно находится в движении, часть информации удаляется, часть переходит в электронный каталог.

В библиотеке было принято решение загружать в электронный каталог записи не только на те журналы, которые она выписывает, но и на многие другие периодические издания, представляющие интерес для читателей.

В настоящее время сформирована сводная аннотированная библиографическая база, включающая более 500 тыс. библиографических записей.

В рамках проекта МАРС осуществляется электронная доставка документов – пользователю предоставляется сервис заказа копий журнальных статей. Заказ осуществляется на основе сводного каталога журналов (описание каждого номера журнала сопровождается списком его держателей) с использованием специально разработанного для проекта программного обеспечения.

Копии журнальных статей передаются заказчику (физическому лицу) только в распечатанном виде. Заказы могут быть выполнены в учебных или научных целях.

Библиографический отдел традиционно выпускает указатель «Новая литература в помощь учителю». В нём раз в квартал объединяется литература, поступившая в библиотеку за прошедшие три месяца, систематизированная по разделам. Библиографический информационный центр (БИЦ) издаёт «Бюллетень новых поступлений», который знакомит читателей с новыми документами, полученными библиотекой. Документы внутри бюллетеня расположены по отраслям знания, внутри каждого раздела – по алфавиту с указанием места их хранения и количества приобретённых экземпляров.

С 2006 г. БИЦ создаёт персональные библиографические указатели трудов преподавателей НГПУ. Основная цель их подготовки – пропаганда достижений региональной и отраслевой науки, формирование информационной базы для изучения истории отдельных научных дисциплин и сохранение вклада учёных для последующих поколений.

Основной функцией базы данных трудов преподавателей университета является информационная функция, т. е. установление круга их публикаций по конкретной научной тематике вуза. В базе данных могут соседствовать записи на издания, имеющиеся в фонде библиотеки, и записи, взятые из других библиографических источников. Указатель включает краткую биографическую справку с портретом учёного, полный список его трудов, именной указатель соавторов, литературу о жизни и деятельности. Таким образом, пособие можно использовать также в качестве одного из источников тематического поиска. С согласия учёного некоторые статьи, абзацы, главы из книг или периодических изданий можно скачать через гиперссылку в полнотекстовом варианте.

Указатели представлены в печатном варианте и на сайте библиотеки www.lib.nspu.ru.

Среди традиционных методов работы остаётся пропаганда библиотечно-библиографических знаний. Сейчас этот курс называется «Основы библиотечно-библиографических знаний и информационной культуры». На протяжении многих лет на каждую группу студентов-первокурсников был выделен академический час, в течение которого они осваивали методы поиска необходимой информации по каталогам, СКС и специальным картотекам. С увеличением информации и расширением задач лекции было решено увеличить количество часов для знакомства с работой отдела и компьютерного класса, с крупнейшими библиотеками города, с правилами оформления требований на запрашиваемую литературу и т. п. После прохождения теоретической части проводятся практические занятия, направленные на закрепление полученного материала. С 2011 г. начались занятия и со студентами третьего курса. На лекциях студентов обучают методам поиска всех типов и видов документов по различным источникам и базам данных, оформлению результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности, формируют у них навыки информационного самообслуживания как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете.

Несколько слов – о библиографическом информировании в библиотеке. Оно связано с библиотечно-библиографической рекламой, усиливает её точность, информативность. Общая тенденция информирования состоит в движении от преимущественно формализованных традиционных способов и форм к дифференцированным, рассчитанным на предельно полное удовлетворение потребностей

пользователей в той или иной информации. Если раньше библиографический отдел предоставлял информацию только в бумажном варианте, то сейчас её можно получить на электронных носителях, а также на кафедрах по электронной почте.

Традиционными формами массового информирования в библиотеке являются «Бюллетени новых поступлений», в которых сведения о полученных библиотекой изданиях располагаются в систематическом порядке. Проставляются шифр, экзemplарность и сигла хранения. Издание выходит каждые две недели, вывешивается на стенде в зале каталогов и на абонементе.

Параллельно на сайте библиотеки выставляется его электронная версия, обновляемая каждые две недели. Таким образом, сайт библиотеки превращается в реальный и весьма экономичный инструмент массового информирования.

Эффективной формой ознакомления пользователей с новыми поступлениями остаются дни информации. Ежемесячно в зале каталогов экспонируется поступившая в библиотеку литература (о чём предварительно сообщается с помощью объявлений в библиотеке и на сайте). Целевая аудитория – все пользователи библиотеки. Мы стараемся совмещать выставки с заседаниями учёного совета (проходят каждую четвёртую среду), чтобы как можно больше руководителей университета, деканов смогли оценить новинки. Литература выкладывается на столах по отраслям знания. Любой пользователь может при желании оставить заявку на бланке заказа внутри книги и по окончании просмотра получить её на абонементе по своему читательскому билету.

Помимо массового информирования, сектор информации ведёт и дифференцированное информирование. Его задача – регулярно обеспечивать

руководящий состав вуза, преподавателей, аспирантов, соискателей сведениями о новых источниках информации, необходимых для профессиональной деятельности.

В дифференцированном информировании выделяют групповое (коллективное) и индивидуальное.

Групповое информирование представляет собой регулярное и эпизодическое доведение библиографической информации до группы потребителей, объединённых по признаку сходства информационных потребностей. Формы группового информирования, применяемые в библиотеке, разнообразны: тематические списки (рассылаются по электронной почте для информирования сотрудников кафедр), комплексные выставки-просмотры, дни кафедры.

Ведутся картотека кафедр (с указанием названия кафедры, фамилии, имени, отчества, должности преподавателя), а также картотека тем для группового информирования, в которой регистрируются как общие для кафедр научные темы, так и персональные темы отдельных сотрудников.

Особенность дня кафедры заключается в том, что открытый просмотр первичных и вторичных документов проводится как по профилю кафедр, так и по отдельным темам, заказанным ею. День кафедры сочетает в себе различные формы информирования (выставки, обзоры, консультации). Библиотека разрабатывает и организует выставку-просмотр литературы за предыдущий и текущий годы, включающую справочные, учебные издания, периодику, информационные и библиографические материалы, литературу из фонда сектора ценной и редкой книги, а также электронные издания по профилю кафедры.

Вся представленная литература отражается в отдельных списках, которые передаются кафедре для более детального изучения.

Сотрудников кафедры знакомят с ресурсами библиотеки (электронным каталогом, электронным каталогом диссертаций и авторефератов, правилами заказа через электронную доставку документов, межбиблиотечный абонемент).

Одним из основных видов работы отдела является выполнение библиографических справок. Автоматизация процесса поиска – необходимое условие развития такого вида библиографического обслуживания, как выполнение устных и письменных библиографических справок по индивидуальным запросам, которые требуют наличия разнообразных информационных ресурсов. Библиографические справки выполняются с использованием собственных электронных каталогов, сводных и онлайн каталогов других библиотек, а также справочно-поисковых систем Интернета.

Трансформация требований, предъявляемых к информации, повлекла за собой совершенствование методов и способов доведения до потенциальных пользователей понимания высокой ценности информации, критериями которой являются своевременность, точность, надёжность и беспристрастность.

Модернизируется сайт научной библиотеки НГПУ – эффективный, удобный способ информирования о возможностях библиотеки. Можно выделить два наиболее важных с точки зрения удалённых пользователей требования к информационному наполнению сайта: предоставление информации, побуждающей пользователя к последующему обращению, и ориентация на их разные группы: тех, кто имеет возможность посетить структурные подразделения библиотеки, и тех, кто ограничен в общении с библиотекой виртуальной электронной средой.

Совершенствование информационно-библиографического обслужи-

вания пользователей, его переход на качественно новый уровень возможен при условии дальнейшего развития компьютерных технологий. Библиографы становятся исследователями и экспертами информационных ресур-

сов. В ходе инноваций будут меняться технологии, а значит, и характер библиографической работы, которая представляет собой не механическую обработку документов, а интеллектуальный труд.

ВЫШЛИ В СВЕТ

Указатели трудов научных коллективов

Сибирская гос. автомобильно-дорожная академия (Омск). Библиогр. указ. трудов сотрудников СибАДИ за 1998–2007 гг. : [в 2 ч.] / М-во образования и науки РФ, Сиб. гос. автомобил.-дорож. акад. — Омск : Изд-во СибАДИ, 2010. — Посвящ. 80-летию СибАДИ. — 200 экз.

- Ч. 1. — 315 с.
Ч. 2. — 318 с.

Календари знаменательных и памятных дат

Тульский край : памятные даты / Тул. обл. универс. науч. б-ка [и др.]. — Тула : Тул. обл. универс. науч. б-ка, 1983. — В надзаг. также: Тул. обл. ист.-арх. и лит. музей, Гос. арх.

2011 / [сост.: Ю.Е. Богомолова]. — 2010.

Учебники, учебные и методические пособия

Дополнительные профессионально-образовательные программы: Высшие библиотечные курсы. Тематические семинары : учеб.-метод. материалы / Сиб. отд-ние Рос. акад. наук, Гос. публ. науч.-техн. б-ка; отв. сост. Е.Б. Артемьева. — Новосибирск : ГПНТБ,

2011. — 179 с. — Библиогр. в конце тем. — 150 экз.

Захарчук Т.В. Аналитико-синтетическая переработка информации : учеб.-практ. пособие / Т.В. Захарчук, И.П. Кузнецова. — СПб. : Профессия, 2011. — 103 с. — (Азбука библиотечной профессии). — Библиогр.: с. 103. — 3000 экз.

Захарчук Т.В. Информационные ресурсы для библиотек : учеб.-практ. пособие / Т.В. Захарчук. — СПб. : Профессия, 2011. — 126, [1] с. : ил. — (Азбука библиотечной профессии). — Библиогр.: с. 127. — 2000 экз.

Мжельская Е.Л. Современное книгоиздание для детей : учеб. пособие / Е.Л. Мжельская; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. ун-т печати им. И. Федорова. — М. : МГУП, 2011 (М. : МГУП). — 119, [1] с. — Библиогр.: с. 111–120. — 200 экз.

Якимчук Р.П. Информационные ресурсы : учеб. пособие / Р.П. Якимчук; М-во образования и науки Рос. Федерации, Башк. гос. пед. ун-т им. М. Акмуллы. — Уфа : БГПУ, 2010. — 187 с. — Библиогр.: с. 184–185. — 100 экз.

Энциклопедии

Башкирская энциклопедия: [в 7 т. / редкол.: М.А. Ильгамов (пред. и гл. ред.)]. — Уфа : Башкир. энцикл., 2005.

[Т.] 6 : Советы народного хозяйства — 2010. — 543 с. : ил., нот. ил. — 7000 экз.

Большая универсальная энциклопедия : в 20 т. — М. : АСТ : Астрель, печ. 2009. — (Нижний Новгород : Нижполиграф).

Т. 19 : Хал — Эду. — Астрель, печ. 2010. — 799 с. : ил. — 9000 экз.

Т. 20 : Эду — Яшу. — Астрель, печ. 2011. — 522, 165 с. : ил., карты. — Указ. темат. ст.: с. 488–522, указ. назв. с. 87–165. — 9000 экз.

Самые знаменитые музеи мира : иллюстрированная энциклопедия / [сост. А.И. Панталева]. — М. : Белый город, [2011]. — 101, [2] с. : цв. ил. — 4000 экз.

Татарская энциклопедия : [в 6 т.] / гл. ред. М.Х. Хасанов. — Казань : Ин-т татар. энцикл., 2008.

[Т. 2 : Г–Й]. — 2010. — 655 с. : ил., карты. — 2000 экз.

[Т. 5 : Р–Т]. — 2010. — 734 : ил. — 5000 экз.

Монографии

Агеев В.Н. Электронная библиотека: новое средство социальной коммуникации : монография / В.Н. Агеев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. ун-т печати. — М. : МГУП, 2010 (М. : МГУП). — 101 с. — (Цифровые системы и технологии). — Библиогр.: с. 99–101. — 500 экз.