

ТРАДИЦИИ И НОВАЦИИ В СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЕ НБ НГПУ

О. А. Лепий,
*Научная библиотека
Новосибирского государственного
педагогического университета*

В этом году Новосибирскому государственному педагогическому университету исполнилось 70 лет. История библиотеки университета все эти годы неразрывно связана с его жизнью.

Библиографический отдел в структуре библиотеки выделился не сразу, но библиографическая работа велась со дня основания библиотеки: расписывали журналы, получаемые библиотекой, помогали преподавателям и студентам в поиске нужной информации. До сих пор в картотеках сохранились рукописные карточки 30 - 40-х годов.

Многие формы работы отдела можно назвать традиционными, но, чтобы своевременно реагировать на потребности пользователей, нужно двигаться вперед, т. е. применять новшества, инновации в работе.

С 2000 г. в нашей библиотеке началась автоматизация основных библиотечно-библиографических процессов. Как каталоги, так и систематическую картотеку статей (СКС), стали создавать в электронном варианте. При этом имеющаяся картотека в карточном варианте продолжает существовать и постоянно пополняется.

Преимущества СКС в электронном варианте по сравнению с традиционной карточной несомненны, поскольку позволяют вести многоаспектный поиск по многим параметрам: по авторской принадлежности, наименованию журнала, году его издания, по ключевым словам. База данных СКС насчитывает свыше 40 тыс. библиографических записей.

В данное время библиотека работает в программе «Библиотека. 4.0», но принято решение в ближайшее время перейти в программу «МАРК». Новая программа предоставит больше возможностей для полного удовлетворения запросов пользователей, а также позволит автоматизировать многие формы учета, статистики, планирования и отчетности в библиотеке.

Традиционно библиографическим отделом выпускается указатель «Новая литература в помощь учителю». В этом году указатель можно создавать сразу на виртуальной странице библиографического отдела на сайте библиотеки НГПУ, Просмотрев указатель, пользователь может заказать интересующую его литературу по телефону.

Адрес сайта библиотеки в Интернете - www.lib.nspu.ru

Сайт можно просмотреть на своем домашнем компьютере или в любом компьютерном классе университета, медиацентре, т. е. не приходя в библиотеку, можно узнать информацию о выставках, которые экспонируются в этот день во всех ее подразделениях, о мероприятиях, проводимых в библиотеке. Здесь же можно просмотреть все базы данных электронного каталога (книги, аудио- и видеокассеты, оптические диски, авторефераты и диссертации, фонд ценной и редкой книги), можно работать только в одной базе данных или отметить одновременно все базы данных, поиск осуществляется по автору, заглавию, ключевому слову. Это значит, что, не обращаясь к каталогам и картотекам в зале каталогов, можно прийти в библиотеку с готовыми заявками, с проставленными по электронному каталогу (с сайта) шифрами изданий. Кроме этого, на сайте библиотеки можно просмотреть список получаемых библиотекой периодических изданий, изданий в помощь научной работе (информационных и реферативных). На сайте в электронном виде помещены бюллетени «В помощь учителю», правила пользования библиотекой, компьютерным залом, информация о платных услугах библиотеки.

Существует небольшой опыт нетрадиционного подхода к информированию учителей близлежащих школ о поступлении новых школьных учебников и методик к ним. С учениками старших классов этих школ проводятся экскурсии по библиотеке и обзорные лекции по работе с каталогами. Организованы выставки словарей русского языка, имеющихся в фонде библиотеки, дана информация по работе с тем или иным словарем. В конце лекции проводится тестовая проверочная работа, Тест проверяется вместе с учащимися и подводятся итоги.

Говоря о традиционных методах работы, особо хотелось бы остановиться на ББЗ - библиотечно-библиографических занятиях, На протяжении многих лет на каждую группу студентов-первокурсников был выделен академический час, в течение которого нужно было познакомить читателей с методом поиска необходимой информации по каталогам, СКС и специальным картотекам. С увеличением информации и расширением задач лекции, было принято решение увеличить количество часов. Появилась возможность подробно рассказывать о работе отдела и компьютерного класса, научить правильно оформлять требования на запрашиваемую литературу, познакомить с крупнейшими библиотеками города. После проведения теоретической части занятий проводятся практические занятия, направленные на закрепление полученного материала.

Несколько слов хочется сказать о библиографическом информировании. Общая тенденция информирования состоит в движении от преимущественно формализованных и традиционных способов и форм к дифференцированным, рассчитанным на предельно полное удовлетворение потребностей пользователей в той или иной информации. Если раньше библиографический отдел предоставлял информацию только в бумажном варианте, то сейчас информация предоставляется на электронных носителях (диски, дискеты), и рассылается по кафедрам электронной почтой.

В библиографическом отделе могут оказать дополнительные платные услуги: составить по всем правилам библиографический список к реферату, курсовой, дипломной работе, отредактировать составленные пользователем описания.

Современные социально-экономические условия ставят сегодня задачи, которые невозможно решить, придерживаясь лишь традиционных форм и методов работы. Функции библиотек расширяются, переплетение инновационных процессов с традиционными дает новый, отвечающий современным требованиям, результат. Библиографический отдел стремится соответствовать новым задачам, стоящим перед библиотекой.