

Э. С. Бауман

*(заведующая отделом библиотечных информационных технологий библиотеки
ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический университет»)*

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ И НАУЧНОМ ПРОСТРАНСТВЕ УНИВЕРСИТЕТА

В статье представлен опыт работы библиотеки ФГБОУ ВПО «НГПУ» по созданию и использованию электронных ресурсов и их роли в образовательном и научном пространстве университета.

Ключевые слова: библиотеки вузов, электронные ресурсы, электронные библиотеки, электронно-библиотечные системы, межвузовская электронная библиотека, электронные каталоги.

В современных образовательных учреждениях всё большая роль отводится электронным образовательным ресурсам. Качественные изменения в области развития современных информационных технологий и средств передачи данных привели к необходимости поиска кардинально новых подходов и решений проблем создания хранилищ информационных ресурсов, их организации, средств, способов и методов доступа к ним пользователей. В самом обобщённом виде такие подходы сегодня стали трактовать, как создание электронных библиотеки электронных библиотечных систем (ЭБС).

Создание и использование электронных библиотечных ресурсов реализуется через:

- накопление, хранение, учёт и структурирование электронной информации;
- осуществление навигации во всём информационном пространстве, доступном через данный электронно-библиотечный ресурс;
- обеспечение эффективного доступа к ней любого числа пользователей через инфокоммуникационные сети;
- обучение пользователей.

Как это всё происходило и происходит у нас?

В 2006 году наша библиотека получила такой замечательный инструмент, как автоматизированная библиотечная информационная система «MARC SQL» версия 1.8. За прошедшие годы, внедрив все промежуточные версии, мы дошли до версии 1.14. Мы очень благодарны АБИС «MARC SQL». Благодаря этой системе мы смогли осуществить ретроввод библиотечного фонда более чем на 90%, оставив не введённым дублетный фонд и часть фонда, предназначенную для списания по ветхости. Таким образом, мы создали электронный каталог, который в настоящее время включает 223 тысячи библиографических описаний книг, видеоизданий, CD и DVD-дисков, полных текстов и т. д. Кроме того, создан электронный каталог статей объёмом в 950 тыс. библиографических записей. С помощью этих электронных каталогов мы на нашем сайте создаём библиографические ресурсы, которые формируются в реальном режиме времени со ссылками на все электронные документы, выставленные у нас в виде полных текстов:

- В помощь учителю;
- Бюллетени новых поступлений;
- Виртуальная выставка новых поступлений;
- Подписные журналы и газеты.

На базе электронных каталогов мы в 2011 году приступили к созданию своей электронной библиотеки. Для её формирования:

- создали специальное подразделение по работе с электронными ресурсами и правообладателями;
- разработали программное обеспечение для необходимых сервисов и продолжаем его совершенствовать;
- решаем вопросы с сохранностью контента (приобрели дополнительные сервера для зеркалирования).

Уже за 9 месяцев 2013 года наши читатели посетили её 35 тысяч раз. При этом ими было открыто 11 тысяч электронных документов (монографий, УМК, учебных видеоматериалов и т. д.). Посещаемость сайта постоянно растёт. Если в прошлом году в это время (в сентябре) ежедневно было около 40 просмотров полных текстов, то сейчас уже около сотни.

Для читателей библиотеки организован удалённый доступ к ресурсам электронной библиотеки НГПУ, ресурсам некоторых арендованных ЭБС. Появилась новая категория: «дистанционные читатели». Это не просто пользователи сайта библиотеки, а студенты университета, которые обучаются в Институте открытого

дистанционного образования, в Куйбышевском филиале университета или на учебно-консультационных пунктах, не посещая библиотеку. На них оформляется электронный формуляр с указанием категории «УП» (удалённый пользователь), с внесением штрих-кода читательского билета (хотя читательский билет не выдаётся), номер штрих-кода передаётся читателям по электронной почте или через методистов институтов и факультетов, сам штрих-код уничтожается.

С внесением этого штрих-кода в «Личный кабинет» на сайте пользователь получает удалённый доступ к электронным ресурсам библиотеки. Если пользователь всё-таки когда-либо приходит в библиотеку, то ему оформляется читательский билет с новым штрих-кодом, который изменяется в его электронном формуляре. Пока мы не включаем таких удалённых пользователей в состав читателей в традиционных отчётах, хотя это возможно и неправильно, ведь электронный формуляр есть, и студент учится в университете с использованием наших ресурсов.

Регистрация пользователя на сайте необходима, чтобы:

- посмотреть свой электронный формуляр, увидеть все имеющиеся на руках издания, проконтролировать сроки пользования ими;

- читать с любого компьютера тексты произведений наших преподавателей, регистрироваться с домашних компьютеров в некоторых арендованных ЭБС («Университетская библиотека онлайн» и «Лань»);

- войти в картотеку книгообеспеченности.

Теперь каждый преподаватель может сказать, что список рекомендованной литературы следует смотреть на сайте в разделе «Книгообеспеченность», что особенно полезно студентам-заочникам.

Чтобы читатели стали пользоваться электронной библиотекой, их надо этому научить. И при этом одной инструкции по работе в электронной библиотеке недостаточно. Поэтому мы проводим обучение (занятия по основам информационной культуры) у студентов на 1 курсе (6 часов) и на 3 курсе (4 часа). Для них библиографами разработано учебное пособие «Основы информационной культуры», которое выставлено на сайте в разделе «Издания библиотеки» в свободный доступ. Мы также проводим факультативный курс «Информационные ресурсы библиотеки» для

аспирантов и магистрантов. Этот курс заканчивается зачётом. Всё это помогает расширять аудиторию пользователей электронных ресурсов.

Но каковы бы ни были наши старания в этом направлении, они будут малоэффективны, если преподаватели не будут рекомендовать документы из нашей электронной библиотеки и арендованных баз данных студентам. Поэтому особое внимание мы уделяем встречам с преподавателями на заседаниях кафедр, где ежемесячно проводим презентации нашего сайта и электронных ресурсов библиотеки. Это тем более важно, потому что, согласно приказу по университету, все служебные произведения, которые печатаются у нас в РИО, принадлежат университету (их авторы подписывают в библиотеке договоры на отчуждение имущественных прав) и чаще всего они появляются у нас в электронной библиотеке раньше (до полугода), чем их печатный вариант.

Как же создавалась наша электронная библиотека?

Для организации работы с авторами по университету был издан ряд приказов и распоряжений.

Первоначально в 2009 г. был издан приказ «Об обязательной передаче в библиотеку рукописей диссертаций и их электронных копий». Фактически этот приказ положил начало образованию нашей электронной библиотеки. На его основе с авторами диссертаций стали заключать договоры об условиях доступа к электронной копии диссертации: в локальной сети университета, сети библиотеки или в Интернете.

В 2010 году вышел приказ «О мерах повышения эффективности издательской деятельности в НГПУ», которым был установлен правовой режим обязательной передачи в электронном виде оригинал-макетов рукописей, вновь издаваемых сотрудниками НГПУ в РИО, в библиотеку для некоммерческого использования. Приказом установлен правовой порядок дополнения трудовых договоров, перезаключаемых с сотрудниками, пунктом о передаче вузу имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности.

В 2011 г. вышли приказы «О создании ЭБС Новосибирского государственного педагогического университета» и «О формировании фондов электронной библиотеки», по которым электронные архивы журналов, входящих в список ВАК,

учредителем, которых является НГПУ, были переданы в библиотеку (с 2007 г.). Сейчас, согласно этому приказу, соответствующие журналы также передаются в электронную библиотеку вуза.

В том же году появился приказ «О требованиях к полным текстам документов, представляемых в библиотеку НГПУ».

Параллельно был разработан приказ «О передаче в библиотеку НГПУ электронных вариантов произведений», согласно которому в докладной записке на распределение тиража предусматривается визирование ответственного лица библиотеки о получении Договора об отчуждении имущественного права и электронного варианта произведения. Таким образом, мы создали специальное подразделение по работе с правообладателями, в котором оцифровываем печатные произведения, приводим выставленные произведения к стандартной форме, заключаем лицензионные соглашения с авторами ранее изданных произведений, заключаем договоры на отчуждение имущественных прав и т. д.

Эти усилия позволили нам создать легитимный электронный ресурс, в котором пользователи находят уже более 1000 трудов наших преподавателей. Мы также покупаем лицензии, работая с такими известными авторами, как В. И. Загвязинский, Н. В. Жадько, Ш. А. Амонашвили, И. В. Рябцева и др.

Но этого далеко недостаточно, чтобы соответствовать требованиям Министерства при аккредитации вуза.

Наша электронная библиотека вполне удовлетворяет определению электронной библиотеки, как информационной системы, позволяющей надёжно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов (текстовых, изобразительных, звуковых, видео и др.), локализованных в самой системе, а также доступных через телекоммуникационные сети. Но, согласно приказу Министерства образования и науки РФ №1938, для аккредитации вуза университеты и академии обязаны обеспечить образовательный процесс доступом к электронно-библиотечным системам.

Каковы отличия ЭБС от электронной библиотеки?

На самом деле отличий нет, есть дальнейшее углубление. ЭБС должна включать определённое количество разных типов

документов и ряд дополнительных возможностей: специализированные сервисы по работе с текстом документа, поиска, навигации, а также сервис, позволяющий формировать свои закладки, «книжные полки», рекомендации и т. п., основанный на использовании технологии WEB2. Этого пока у нас нет. Но создание таких сервисов у нас – дело времени.

Главное требование к ЭБС – легитимность всех документов. Мы это требование выполняем, на все документы, входящие в нашу электронную библиотеку, заключены договоры с правообладателями.

Но мы не в состоянии сразу обеспечить контент, удовлетворяющий требования книгообеспеченности: 3 электронных документа по каждой изучаемой дисциплине. В результате, мы вынуждены были, как и все другие вузы, оформлять подписки на готовые ЭБС. В то же время ни одна существующая ЭБС не в состоянии соответствовать требованиям книгообеспеченности. У них много всяких документов, необходимых при изучении каких угодно дисциплин, но не наших. В итоге, например, в «Университетской библиотеке онлайн» из 55 тысяч нам подходит всего 5 тысяч, при потребности – 20 тыс. документов. В результате мы вынуждены были закупать ещё «Лань» и «ВООК.ru», но и этого было недостаточно. Кроме того, это стоит очень больших денег, несмотря на все предоставляемые скидки, т. е. влечёт перерасход бюджетных средств.

Получается, что вуз оплатил в прошлом году базы данных на сумму свыше двух миллионов, а реально не может удовлетворить потребности книгообеспеченности. Кроме того, в связи с тем, что в ЭБС не указываются сроки лицензий на имеющиеся в ЭБС документы, мы не можем даже гарантировать 100% открытие текстов рекомендованной литературы. Мы переносим библиографические записи из ЭБС в свой электронный каталог, т. к. этим обеспечивается единый поиск и включение этих документов в книгообеспеченность. Интеграция библиографических записей закупаемых ЭБС в наш электронный каталог – это очень удобно для читателей, но очень затратно по времени и усилиям библиотекарей. Сделать автоматизированный перенос мы не можем, т. к. качество записей, мягко выражаясь, оставляет желать лучшего. Не считая их информативной бедности (фактически ключевые слова являются повторением слов из названия и только), они совершенно не

соответствуют нашим требованиям, а, самое главное, в них недопустимо большое количество фактических ошибок в фамилиях авторов, заглавиях, объёме, а то и вовсе автор и название не соответствуют открываемому документу.

Поэтому наш вуз в 2012 году вышел инициатором создания Межвузовской электронной библиотеки (МЭБ) педагогических вузов Западно-Сибирского региона и стал её координатором. Мы предложили объединение электронных коллекций педагогических вузов, имеющих свою специфику. При этом каждый из участников, выкладывая свою коллекцию, получает доступ к коллекциям вузов-партнёров, закрывая таким образом недостающие позиции собственной электронной библиотеки.

В настоящее время мы сотрудничаем с 6 вузами:

- Алтайская государственная академия образования имени В.М. Шукшина;
- Кузбасская государственная педагогическая академия;
- Горно-Алтайский государственный университет;
- Тобольская государственная социально-педагогическая академия им. Д.И. Менделеева;
- Алтайская государственная педагогическая академия;
- Ишимский государственный педагогический институт имени П.П. Ершова.

Этот год стал организационным. Мы разработали и утвердили Положение о МЭБ. Согласно Положению задачами МЭБ являются:

1. Объединение существующих, легитимно оформленных электронных документов библиотек-участниц в единую межвузовскую электронную библиотеку для обеспечения общего доступа к электронным ресурсам партнёрских учреждений.

2. Увеличение темпов пополнения и объёма информационных ресурсов МЭБ за счёт объединения усилий и координации работ библиотек-участниц.

3. Исключение дублирования при оцифровке фондов, их каталогизации и индексировании.

4. Содействие обмену знаниями и опытом между специалистами библиотек по созданию и организации электронных ресурсов.

5. Обеспечение сохранности информационных ресурсов.

6. МЭБ основана на принципах:

- добровольности;

- равноправия;
- легитимности;
- обязательной координации и сотрудничестве в пополнении информационных ресурсов;
- ответственности каждого партнёра за взятые обязательства;
- коллегиальном решении спорных вопросов и вопросов развития;
- открытости информации о своей работе для всех партнёров.

Как взаимодействуют участники МЭБ?

Координатор:

- организует функционирование всей системы, обеспечивая её работоспособность и развитие;
- заключает договоры о вхождении в МЭБ с участниками корпорации;
- разрабатывает проекты технологической документации по работе МЭБ, рассылает её участникам для обсуждения;
- организует депозитарное хранение всех информационных единиц МЭБ;
- организует и ведёт сводный каталог МЭБ из библиографических записей, переданных участниками вместе с электронными документами;
- создаёт конверторы и обеспечивает сопряжение различных АБИС библиотек-участниц;
- координирует планы пополнения информационных фондов МЭБ, исключая дублирование.

Организации-участники МЭБ:

- создают объекты в соответствии с планом пополнения МЭБ и не несут ответственности за дальнейшее обеспечение жизненного цикла электронного документа, переданного координатору;
- составляют библиографические записи на электронные документы собственной генерации в соответствии с Российскими правилами каталогизации и ГОСТами;
- организуют работу по пополнению фонда МЭБ оцифрованными документами, находящимися в общественном достоянии (или по договорам с правообладателями);

- организуют точки доступа пользователей к информационному массиву МЭБ;

- несут ответственность за:

- качество электронного документа, его соответствие печатному оригиналу;

- легитимность заключения с правообладателями письменных договоров на предоставление права использования и размещения электронных документов в МЭБ;

- передачу в фонд МЭБ ежегодно электронных документов в количестве не менее 50% электронных документов, поступивших в электронную библиотеку участника за текущий год.

Руководит и управляет МЭБ Координационный совет, который:

- определяет политику МЭБ;

- инициирует обсуждение, выработку предложений и принятие общих решений по правовым, техническим и технологическим вопросам;

- принимает решение о включении в состав корпорации новых участников (или партнёров), об исключении библиотек из состава участников МЭБ.

Фонд формируется усилиями всех участников корпорации на договорной основе без оценки достоверности и социальной значимости документов. Формирование фонда основано на принципах профильности, максимальной полноты и долговременности хранения. Для формирования фонда МЭБ используются электронные документы, полученные от правообладателей, и оцифрованные издания (перешедшие в общественное достояние или разрешенные к оцифровке правообладателями), хранящиеся в фондах участников корпорации.

По содержанию фонд МЭБ является универсальным и включает все виды электронных документов по всем отраслям знаний (книги, журналы, статьи, диссертации, карты и т. п., в т. ч. мультимедийные документы).

Все электронные документы в фонде разделяются на документы свободного сетевого доступа, доступные через сеть Интернет и документы, доступные по локальным вычислительным сетям участников корпорации.

Фонд отражается в сводном электронном каталоге МЭБ, который обеспечивает полноту информации о документах и прямой

доступ к их содержанию. Компоненты МЭБ могут быть отражены в локальных электронных каталогах участников.

За прошедший год нами создан сайт МЭБ и разработаны следующие документы:

- Методика заполнения полей МЭБ (MARC 21).
- Методика заполнения полей МЭБ (RUSMARC).
- Инструкция по передаче электронных документов в МЭБ.

В результате общих усилий создан сводный электронный каталог(состав МЭБ) показан в таблице (см. табл.).

Трудности, с которыми мы при этом встретились.

Прежде всего, необходимо было обеспечить легитимность, т. е. надо было добиться, чтобы на работы с несколькими авторами было заключено столько договоров, сколько авторов. Это было достаточно трудно, т. к. некоторые авторы уже уволились, уехали за границу и т. д.

Таблица

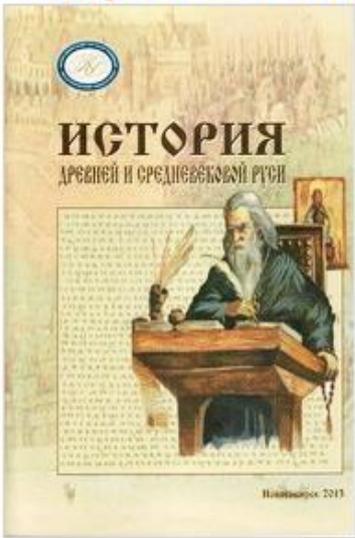
Организация	Всего	Из них			
		Статей	Учебной	Научной	Журналы
Библиотека Новосибирского государственного педагогического университета	749	409	253	76	11
Библиотека Кузбасской государственной педагогической академии	87	83	3	1	0
НПБ Алтайской государственной педагогической академии	11	0	11	0	0
НБ Горно-Алтайского государственного университета	112	0	91	21	0
Библиотека Тобольской государственной социально-педагогической академии	3	0	0	3	0
Библиотека Тобольской государственной социально-педагогической академии	3	0	0	3	0
Библиотека Алтайской государственной академии образования	4	0	4	0	0

Итого за истекший год от участников МЭБ (кроме НГПУ)	217	83	109	25	0
ВСЕГО	966	492	342	101	11

Соблазн выставить такие документы очень велик. Чтобы его отсеять, мы потребовали, чтобы в каждой библиографической записи были сведения о договоре с авторами, причём, эти сведения должны быть о договоре с каждым из авторов. Таким образом, нам стало относительно легко проверять наличие всех авторских договоров. Кроме того, это удобно потому, что стали прозрачны сроки использования электронного документа (чего мы не наблюдаем в существующих ЭБС).

Например, рассмотрим документ «История Древней и Средневековой Руси» (рис. 1), в котором имеет место 2 автора-составителя. Соответственно есть 2 записи о договорах.

Подробная информация



ИСТОРИЯ
ДРЕВНЕЙ И СРЕДНЕВЕКОВОЙ РУСИ

Новосибирск 2013

История Древней и Средневековой Руси [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс для Института истории, гуманитарного и социального образования (ИИГСО) НГПУ / сост.: В. С. Елагин, О. Н. Сидорчук ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : [б. и.], 2013. - 67 с. - Библиогр. в конце тем. - Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/438325/>. - ISBN 978-5-00023-050-3.

Договор об отчуждении исключительного права бессрочный
Договор об отчуждении исключительного права бессрочный

 [Полный текст](#)

Аннотация

УМК включает все разделы, необходимые для изучения данного курса: перечень тем, список источников и литературы, тематику практических занятий и портфолио, контрольные материалы. Предназначен для студентов очного и заочного отделений ИИГСО, обучающихся по направлению подготовки 050100.62 «Педагогическое образование», по программам бакалавриата: БЗ.В.ОД.3. – История; БЗ.Бб. – История - Мировая художественная культура; БЗ.В.ОД.2 - Обществознание - История.

Рис. 1. Пример информации об издании в МЭБ

Вставал вопрос: как эти сведения передать?

В результате в MARC 21 заведено дополнительное поле 925, в подполя которого заносятся:

- название договора,
- номер договора,
- дата заключения договора,
- дата окончания договора (для бессрочных проставляется дата 31.12.2099),
- признак доступа, разрешённого автором (свободный или на территории вуза).

При передаче записей из АБИС «ИРБИС» такая детализация не получилась, и пришлось эти данные через разделитель размещать в поле 314 - Примечания об интеллектуальной ответственности.

Чтобы обеспечить легитимность наполнения контента МЭБ, в 2012 году мы подготовили распоряжение по вузу «О передаче трудов преподавателей, изданных за счёт средств НГПУ в МЭБ». Таким образом, была начата передача части контента нашей электронной библиотеки в МЭБ.

Кроме того в лицензионные договоры с авторами в раздел «Способы использования произведения» была добавлена строка о разрешении на использование документа в корпоративных объединениях библиотек.

Все библиографические записи МЭБ у нас в электронном каталоге обязательно размещаются со ссылками на МЭБ в электронной библиотеке университета (кроме документов НГПУ). Это обеспечивает единый доступ к этим документам. Доступность этих документов для читателей резко возрастает, и полученные из МЭБ документы участвуют в книгообеспеченности вуза. К моменту аттестации вуза в феврале 2013 г. нами были закрыты четырьмя документами, полученными из МЭБ, 5 дисциплин. В настоящее время с помощью документов, полученных от участников МЭБ, нами частично обеспечены более 100 дисциплин.

В настоящее время нами проводится большая работа по совершенствованию сайта МЭБ в части:

- навигации по страницам документов;
- передачи выбранных библиографических записей из сводного каталога библиотекам-участницам;
- авторизации на сайте с домашних компьютеров;
- статистики работы МЭБ.

Формальный процесс образования МЭБ завершен. Создавалась МЭБ для педагогических вузов, именно они сейчас в основном и являются участниками. Но мы выпускаем педагогов очень широкого профиля. Кроме педагогических и психологических дисциплин у нас изучаются такие дисциплины, как живопись, скульптура, юриспруденция, агроэкология, анатомия, физиология, аудит, банковское дело, бальные танцы, биокатализ, биология клетки, валеология, бухгалтерский учёт, геология, детали машин, демография, делопроизводство, китайский, японский, имиджология, менеджмент, кукольный театр, режиссура, системы сервиса и т. д. В общей сложности около шести с половиной тысяч дисциплин. Интересы наших читателей очень многогранны. Поэтому мы приглашаем к участию в МЭБ и другие вузы.